**УГОВОР бр.** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**о пружању услуга**

Закључен у Модричи дана \_\_.\_\_. 2025. год. између:

1. **„\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_“ \_\_\_\_\_\_\_\_**, са сједиштем на адреси \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ЈИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПДВ број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кога по основу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (у даљем тексту: **Извршилац**), са једне стране,

и

2. **„Рафинерија уља Модрича“ a.д. Модрича**, са сједиштем на адреси Војводе Степе Степановића 49, 74480 Модрича, ЈИБ: 4400194130000, ПДВ број: 400194130000, кога по основу Статута Друштва заступа Владимир Онишченко, Генерални директор (у даљем тексту: **Наручилац**), са друге стране,

/у даљем тексту сви заједно: Уговорне стране/

**Члан 1.**

1.1. Извршилац се обавезује пружити сљедеће услуге: Услуга систематсих (превентивних) и очних прегледи радника „Рафинерија уља Модрича“ а.д. Модрича (у даљем тексту - Услуге) у свему према Техничком задатку из Прилога бр. 3 (у дијелу који се односи на ЛОТ 3) овог Уговора, апрема опису услуга и јединичним цијенама датим у Прилогу број 1. који чине саставни дио Уговора.

1.2. Све дозволе, сагласности и друге радње неопходне за пружање услуга добија и спроводи Извршилац својим сопственим снагама, осим ако није другачије изричито предвиђено условима овог Уговора. Трошкови дозвола, сагласности и других неопходних радњи укључени су у цијену услуга по Уговору.

**Члан 2.**

2.1. Технички и организациони услови, као и захтјеви за пружање Услуга одређени су Техничким задатком (Прилог бр. 3 уз овај Уговор).

2.2 Услуга се врши према усаглашеном темин плану између Наручиоца и Извршиоца.

2.2.1. Извршилац услуге је дужан да до 15.12.2026. године достави Збирни извештај о свим обављеним љекарским прегледима (систематски, офталмолошки преглед) који ће садржати опште податке о здравственом стању запослених и препоруке за превенцију и унапређење здравља запослених.

2.3. Обими Услуга који су пружени са одступањем од Спецификације услуга и Техничког задатка (Прилог бр. 1 и 3 уз овај Уговор), а који нису договорени са Наручиоцем, као и додатни обими Услуга који су пружени без писане сагласности Наручиоца, не прихватају се на наплату, осим ако се не ради о непредвиђеним услугама које су нужне за обезбјеђење стабилности резултата услуга, правилног тока извођења услуга и нормалног коришћења резултата услуга или за спречавање настанка штете, ако због хитности или других оправданих разлога нема могућности да се за те услуге претходно обезбиједи налог Наручиоца. У том случају Извршилац је дужан да без одлагања обавијести Наручиоца о непредвиђеним услугама које је пружио/извршио или је њихово извршење у току и о разлозима који су непредвиђене услуге изазвали. Извршилац, који није обавијестио Наручиоца о потреби пружања додатних Услуга, нема право да тражи плаћање за ове Услуге ни у случају да су те Услуге биле укључене у Акт о примопредаји извршених услуга који је потписао представник Наручиоца. Извршилац има право да наплати наведене услуге само уз писану сагласност Наручиоца.

2.4. Све документе, информације, материјале и опрему потребну за пружање услуга доставља Извршилац, осим ако није другачије изричито предвиђено условима овог Уговора. Пружање услуга врши се радом и средствима Извршиоца, осим ако није другачије изричито предвиђено условима овог Уговора.

2.5. Мјесто пружања услуга: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Члан 3.**

3.1. Максимална вриједност Уговора износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) без ПДВ-а.

3.1.1. Наручилац није обавезан наручити услуге у максималној вриједности Уговора. Извршилац ће обрачунати и фактурисати само стварно извршене услуге.

Цијене услуга наведене у Прилогу бр. 1. су фиксне и непромјењиве за вријеме важења овог Уговора.

Извршилац нема право да захтијева повећање фиксне цијене, а Наручилац - њено смањење, укључујући и случај када у тренутку закључивања Уговора није постојала могућност да се предвиди пуни обим услуга које се пружају или трошкова који су за то потребни, осим ако се цијена због промјењених околности повећа или смањи за више од 10%. У том случају може се захтјевати само разлика у цијени која прелази 10% и то након обостраног усаглашавања уговорних Страна, у форми Анекса Уговора.

У укупну вриједност Уговора укључују се сви трошкови, издаци и расходи Извршиоца које је исти имао приликом пружања услуга по Уговору (укључујући и трошкове везане за превоз, осигурање, као и порези и остала обавезна плаћања, која се морају платити у вези са извршењем Уговора).

3.2. Плаћања по овом Уговору врши Наручилац на сљедећи начин:

3.2.1. 100% након извршене услуге, а у року од \_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) радних дана од дана потписивања Акта о примопредаји извршених услуга и испостављеног рачуна-фактуре.

3.2.2. Извршилац је дужан да испостави рачун-фактуру најкасније у року од 5 (пет) календарских дана, рачунајући од дана потписивања Акта о приморедаји извршених услуга.

3.2.3. Датумом плаћања сматра се датум преноса средстава са текућег рачуна Наручиоца на рачун Извршиоца.

3.2.4. Извршилац може приступити извршењу услуга за сваку наредну фазу, предвиђену Термин планом, само након што Извршилац претходно добије писмено обавјештење од Наручиоца о томе да може приступити извршењу услуга за конкретну фазу. Извршилац преузима на себе све трошкове које Извршилац буде сносио по Уговору, уколико је приступио извршењу услуга за било коју фазу без пријема писменог обавјештења од Наручиоца, наведеног у овој тачки Уговора, осим ако другачије није предвиђено анексом Уговора.

**Члан 4.**

4.1.  Услуга се врши према усаглашеном темин плану између Наручиоца и Извршиоца.

4.1.1. Извршилац услуге је дужан да до 15.12.2026. године достави Збирни извештај о свим обављеним љекарским прегледима (систематски, офталмолошки преглед) који ће садржати опште податке о здравственом стању запослених и препоруке за превенцију и унапређење здравља запослених.

4.2. Примопредају пружених услуга врше Уговорне стране уз потписивање Акта о примопредаји извршених услуга, који садржи списак Услуга које је пружио Извршилац и преузео Наручилац у складу са условима Уговора, податке да ли су услуге изведене по уговору, прописима и правилима струке, о квалитету извршених услуга, датум завршетка услуге и датум извршене примопредаје, као и о постојању евентуалне несагласности о питањима техничке природе између Уговорних страна.

4.3. Према резултатима проведене примопредаје пружених услуга Наручилац има право прихватити услуге и потписати Акт о примопредаји извршених услуга који је доставио Извршилац, вратити Извршиоцу један примјерак Акта о примопредаји извршених услуга који су потписале Уговорне стране или у Акту о примопредаји извршених услуга констатовати да пружене услуге имају одређене недостатке.

4.4. Ако у Акту о примопредаји извршених услуга Наручилац констатује да Извршилац треба о свом трошку да доради, попорави или поново изведе поједине услуге, Извршилац је дужан да одмах приступи извођењу тих услуга.

4.5. Уколико Извршилац у року који је утврдио Наручилац не отклони недостатке и мањкавости које су откривене приликом примопредаје, Наручилац има право да самостално или ангажујући треће лице отклони недостатке и мањкавости и затражи надокнаду насталих трошкова од Извршиоца, који је дужан у року од 10 (десет) календарских дана, рачунајући од дана подношења одговарајућег захтјева, да плати трошкове Наручиоца за отклањање недостатака и мањкавости на основу рачуна за плаћање и калкулације трошкова које је поднио Наручилац.

4.6. Сваки поновни пријем пружених услуга од стране Наручиоца врши се на начин предвиђен овим одјељком Уговора.

4.7. У случају да између Наручиоца и Извршиоца доће до спора око недостатака пружених услуга или узрока настанка истих, на захтјев било које од Уговорних страна мора да буде покренуто вјештачење. Трошкове вјештачења сноси Извршилац, осим у случајевима када вјештачењем нису утврђене повреде уговора од стране Извршиоца, односно узрочно-посљедичне везе између радњи Извршиоца и откривених недостатака. У тим случајевима трошкове вјештачења сноси Уговорна страна која је захтијевала покретање вјештачења, а ако је оно покренуто по договору између Уговорних страна, онда их сносе обје стране у једнаким дијеловима.

**Члан 5.**

1. Извршилац се обавезује:
2. Пружати Услуге које су предвиђене овим Уговором квалитетно, сагласно правилима струке, техничким прописима и стандардима, у обиму и у року утврђеним овим Уговором.
3. За пружање Услуга ангажовати стручњаке који посједују потребне вјештине, квалификацију и искуство за обављање постављених задатака.
4. О властитом трошку обезбиједити превоз радница Наручиоца приликом вршења услуга систематских (превентивних) прегледа радница.
5. Обезбједити сву неопходну опрему за извршење-пружање Услуга из предмета овог Уговора.

5.1.5. Сносити одговорност за неадекватан квалитет пружених услуга.

5.1.6. Благовремено обавијестити надзорни орган Наручиоца о евентуалној потреби проширења обима посла.

5.1.7. Придржавати се мјера заштите на раду, мјера противпожарне заштите, мјера физичког обезбјеђења предвиђених за послове који се изводе.

5.1.8. Обуставити пружање услуга по овом Уговору, уколико се у току пружања услуга испостави да је немогуће постићи резултате постављене захтјевима Спецификације услуге због околности које не зависе од Извршиоца и обавијестити о томе Наручиоца у року од 5 (пет) радних дана од дана настанка наведених околности. У том случају Уговорне стране ће у року од 5 (пет) радних дана од дана када Наручилац прими обавјештење размотрити питање о могућности наставка пружања услуга o чему ће закључити анекс Уговора или о раскиду овог Уговора.

5.1.9. Наручиоцу надокнадити евентуалну штету коју својом кривицом, индиректно или директно проузрокује при извођењу уговорених Услуга.

5.1.10. Надокнадити евентуалну штету трећим лицима коју проузрокује својом кривицом, индиректно или директно, приликом извођења уговорених Услуга.

5.1.11. Извршилац се обавезује да ће, уколико постоји потреба за закључењем уговора са подизвођачем, писменим путем усагласити са Наручиоцем ангажовање подизвођача.

5.1.12. У циљу добијања сагласности за ангажовање подизвођача, Извршилац је дужан Наручиоцу доставити информације о намјери закључења уговора са подизвођачем, укључујући име/назив подизвођача, сједиште подизвођача, његов ЈИБ, доказ о постојању неопходних лиценци за вршење услуга и сву другу документацију којом доказује да ће изабрани подизвођач извршити пружање услуга у складу са овим Уговором (у даљем тексту - информације о подизвођачу).

5.1.13. Ангажовање подизвођача без писмене сагласности Наручиоца, представља грубо кршење одредби овог Уговора и основ за једнострани раскид уговора од стране Наручиоца, а због кривице Извршиоца.

5.1.14. Након извршених превентивних љекарских прегледа издати прописану документацију, о извршеном љекарском прегледу за сваког прегледаног радника;

5.1.15. На основу резултата превентивног љекарског прегледа радника, укључујући све обављене претраге, за сваког радника сачинити индивидуални закључак љекара медицине рада са личним препорукама за њега;

5.1.16. сачинити општи завршни медицински извештај који ће садржати опште податке о здравственом стању запослених и препоруке за превенцију и унапређење здравља запослених;

5.1.17. Извршилац је дужан да одмах по сазнању о привременој спријечености за рад или постојању ограничења прегледаног радника обавијести Директора за заштиту на раду, индустријску безбједност и заштиту околине „ОПТИМА Група“ д.о.о. телефоном или путем е-поште, како би се подузеле мјере за рјешавање настале ситуације;

5.1.18. Сачинити спискове прегледаних раднике и прилагати исте уз достављене фактуре;

5.2. Извршилац има право:

1. Захтијевати и добијати од Наручиоца податке и документе потребне за пружање Услуга по овом Уговору.
2. Уз сагласност Наручиоца, прије уговореног рока пружити услуге и предати изведене услуге*.*

5.3. Наручилац се обавезује:

1. Платити Извршиоцу пружене Услуге на начин предвиђен овим Уговором.
2. Достављати Извршиоцу, у роковима које су договориле Уговорне стране, информације и податке, разматрати, усаглашавати и одобравати све документе и радне материјале неопходне за пружање Услуга по овом Уговору.

5.4. Наручилац има право:

5.4.1. У било ком тренутку контролисати процес пружања Услуга које пружа Извршилац, не уплићући се у његову дјелатност и не нарушавајући рокове пружања Услуга по овом Уговору.

5.4.2. Наручилац има право да у било које вријеме једнострано одустане од извршења Уговора, при том је дужан да плати Извршиоцу само дио утврђене цијене пропорционално дијелу услуга које су пружене прије добијања обавјештења о одустанку Наручиоца од извршења Уговора.

У случају једностраног одустанка Наручиоца од извршења Уговора, исти ће се сматрати раскинутима од датума када Извршилац добије писано обавјештење Наручиоца о одустанку извршења Уговора, или од другог датума који је наведен у том обавјештењу.

**Члан 6.**

6.1. 3а неизвршење и/или непотпуно, односно дјелимично извршавање обавеза по овом Уговору, оштећена страна има право тражити, од Уговорне стране која је прекршила обавезе, уговорну казну у висини од 0,1% од вриједности Уговора за сваки дан кашњења.

6.2. Датум почетка урачунавања износа уговорне казне Уговорне стране су се договориле да буде датум неизвршавања и/или непотпуног, односно дјелимичног извршавања својих обавеза у роковима одређених овим Уговором, једном од страна, независно од њиховог признања дужником. Наплаћивање било којих уговорених казни, затезних камата, пенала, предвиђених овим Уговором, не ослобађа Уговорне стране од извршења обавеза које произилазе из овог Уговара.

6.3. Наручилац има право да наплати пенале, губитке Наручиоца и друге износе који припадају Наручиоцу, од исплата које припадају Извршиоцу приликом извршења плаћања по овом Уговору.

6.4. Наручилац има право да одбије (у цјелини или дјелимично) плаћање услуга, ако услуге не одговарају захтјевима Уговора/Спецификације услуге или нису у потпуности извршене.

**Члан 7.**

7.1. Приликом извршења обавеза по овом Уговору, Уговорне стране, њихова повезана лица, радници или посредници неће платити, неће предложити да плате и неће дозволити плаћање било којих новчаних средстава или материјалних вриједности било којим лицима,, директно или индиректно, ради вршења утицаја на радње или одлуке таквих лица, а у циљу стицања одређених незаконитих предности, или у друге незаконите сврхе.

Приликом извршавања својих обавеза по овом Уговору, Уговорне стране, њихова повезана лица, радници или посредници неће вршити радње, које су законским прописима који се односе на овај Уговор квалификоване као давање или узимање мита, потплаћивање, као и радње којим се крше захтјеви из важећих законских прописа и међународних правних аката о борби против легализације (прања новца) од стечених криминала.

Свака од Уговорних страна овог Уговора одбиће да на било који начин стимулише раднике друге Уговорне стране, укључујући давање новчаних износа, поклона, бесплатног извршавања радова (услуга) за њихов рачун, као и на друге начине који нису наведени у овој тачки, а којим би се такав радник ставио у одређену зависност, и којим би се обезбиједило да тај радник врши одређене радње у корист Уговорне стране која је омогућила такву стимулацију.

Под радњама радника, које би такав радник вршио у корист Уговорне стране која му је омогућила стимулацију, подразумијева се:

* омогућавање неоправданих предности у односу на друге извођаче;
* давање одређених гаранција;
* убрзање постојећих процедура;

- друге радње које такав радник врши у оквиру својих радних дужности, а које су у супротности са принципима транспарентности и отворености у односима између Уговорних страна.

У случају да нека од Уговорна страна сумња да је дошло или да може доћи до повреде неке од одредби из овог члана Уговора, та Уговорна страна је дужна да обавијести о томе другу Уговорну страну у писаном облику. У таквом писаном обавјештењу дата Уговорна страна је дужна да се позове на чињенице или да достави материјале који основано потврђују, или дају основу за претпоставку да је дошло или да може доћи до повреде одређених одредби из овог члана Уговора. Након што упути писано обавјештења одговарајућа Уговорна страна има право да обустави извршење својих обавеза по овом Уговору све док од друге Уговорне стране не добије потврду да до повреде није дошло или неће доћи. Таква потврда мора бити послана у року од 10 (десет) радних дана од датума пријема писаног обавјештења.

Уговорне стране овог Уговора прихватиће спровођење поступака за спрјечавање корупције и конторлисаће поштовање истих. При томе ће Уговорне стране уложити разумне напоре да минимизирају ризике из пословних односа са сауговорачима који могу бити укључени у коруптивне активности, и узајамно ће сарађивати у циљу спријечавања корупције. При том ће Уговорне стране осигурати спровођење контролних поступака у циљу спречавања ризика од укључивања Уговорних страна у коруптивне активности.

Уговорне стране ће гарантовати спровођење одговарајућег поступка везано за чињенице достављене током извршења овог Уговора, уз поштовање принципа повјерљивости и примјену ефикасних мјера за отклањање проблема у пракси и спрјечавања могућих конфликтних ситуација.

Уговорне стране ће гарантовати пуну повјерљивост везано за извршење одредби из овог члана Уговора, као и одсуство негативних посљедица како укупно за Уговорну страну која се обратила са захтјевом, тако и за конкретне раднике Уговорне стране која се обратила са захтјевом, а који су пријавили извршене повреде.

У случају да једна од Уговорних страна прекрши обавезу уздржавања од радњи забрањених овим чланом и/или у случају да друга Уговорна страна у Уговором утврђеном року не добије потврду тога да до повреде није дошло или неће доћи, друга Уговорна страна може да раскине овај Уговор на законом утврђен начин. Уговорна страна на чију је иницијативу а по основама предвиђеним одредбама овог члана, Уговор био раскинут, има право да захтијева накнаду стварне штете која је настала због таквог раскида.

**Члан 8.**

8.1. „Вишa силa" прeдстaвљa билo кaкaв дoгaђaj, кojи излaзи извaн грaницa кoнтрoлe Наручиоца или Извршиоца, у зaвиснoсти oд тoгa o чeму сe рaди, и кoja нaстaje нeзaвиснo oд тoгa кaквe je мjeрe прeдoстрoжнoсти прeдузeлa дoтичнa Стрaнa и oднoси сe нa сљeдeћe дoгaђaje:

a) рaт, нeприjaтeљскa дejствa или рaтнe oпeрaциje (нeзaвиснo oд тoгa дa je рaт oбjaвљeн или ниje), упaд, дjeлoвaњe спoљњeг прoтивникa, грaђaнски рaт, или

б) устaнaк, рeвoлуциja, пoбунe, бунe, збaцивaњe сa влaсти цивилнe или вojнe влaдe, зaвjeрa, oружaни сукoби, друштвeни нeмири, тeрoристички aкти, или

ц) кoнфискaциja, нaциoнaлизaциja, мoбилизaциja, пљeнидбa или рeквизициja пo нaрeђeњу билo кoje влaдe или прaвних или ствaрних влaсти или влaдaрa или збoг нeкoг другoг чињeњa или нeчињeњa лoкaлнe влaсти или влaдaрa или збoг нeкoг другoг чињeњa или нeчињeњa лoкaлнoг oргaнa влaсти или нaциoнaлнe влaдe, или

д) штрajк, сaбoтaжa, лoкaут, eмбaргo, oгрaничeњe увoзa/извoзa, блoкирaњe лукa, нeдoстaтaк oбичних срeдстaвa друштвeнoг трaнспoртa и вeзe, брoдoлoми, нeдoстaткa или oгрaничeњe у снaбдиjeвaњу eлeктричнoм eнeргиjoм, eпидeмиja, кaрaнтин, кугa, или

e) зeмљoтрeси, клизиштa, прoрaдa вулкaнa, пoжaр, пoплaвe или пojaвa цунaмиja, тajфун или циклoн, урaгaн, oлуja, удaр грoмa или другe пojaвe сa кaтaстрoфaлним пoсљeдицaмa, испуштaњe рaдиjaциje, удaрни тaлaси пoслиje aтoмских удaрa, рaдиoaктивнo дjeлoвaњe нa лoкaлну срeдину, удaрни тaлaси, кoje изaзивajу aвиoни или други лeтeћи oбjeкти или други дoгaђajи, кoje oбjeктивнo ниje мoглa прeдвидjeти нити jeднa Стрaнa или другe прирoднe и вjeштaчки изaзвaнe oкoлнoсти.

8.2. Пoд услoвoм дa вишa силa сприjeчи, зaсмeтa или прoлoнгирa извршeњe oбaвeзa из Угoвoрa нeкe oд Стрaнa-угoвoрницa, тa Стрaнa je oбaвeзнa дa у писaнoj фoрми oбaвиjeсти дугу стрaну o нaстaлoj ситуaциjи и дoгaђajимa у рoку oд 5 (пeт) дaнa пoслиje пojaвe тaквe ситуaциje и дa прeдa пoтврдe издaтe oд стрaнe нaдлeжних oргaнa у нajкрaћeм рoку.

8.3. Стрaнa или Стрaнe, кoja пoшaљe тaквo oбaвjeштeњe, бићe oслoбoђeнa oд извршeњa или пoтпунoг извршeњa свojих oбaвeзa пo Угoвoру свe дoтлe, дoк трaje oдгoвaрajућa вишa силa и у oнoj мjeри у кojoj тa силa спрeчaвa, смeтa или прoлoнгирa тoj стрaни извршeњe свojих oбaвeзa.

8.4. Стрaнa или Стрaнe, кoje су излoжeнe дjeлoвaњу вишe силe улaжу рaзумнe нaпoрe кaкo би сe умaњилe пoсљeдицe дjeлoвaњa вишe силe нa извршeњe њихoвих oбaвeзa прeмa Угoвoру, aли тo нe утичe нa прaвo свaкe стрaнe дa имa прaвo рaскинути Угoвoр у склaду сa услoвимa, нaвeдeним у дaљeм тeксту, тaчкoм 8.6.

8.5. Билo кaквa зaдржaвaњa или нeизвршeњe нeкe oд Стрaнa свojих oбaвeзa збoг дjeлoвaњa вишe силe,

a) нe прeдстaвљajу рaзлoг зa нeизвршaвaњe или кршeњe услoвa Угoвoрa, и

б) нe прeдстaвљajу рaзлoг зa пoднoшeњe билo кaквe рeклaмaциje у oднoсу нa штeту или нa трoшкoвe и издaткe, кojи су вeзaни зa њих, у oнoj мjeри у кojoj су oвa зaдржaвaњa или нeизвршaвaњa пoсљeдицa дjeлoвaњa вишe силe.

8.6. Укoликo oкoлнoсти вишe силe трajу 30 (тридесет) и вишe дaнa, свaкa Стрaнa имa прaвo дa рaскинe Угoвoр с тим дa je oбaвeзнa дa oбaвиjeсти другу Стрaну o свojoj нaмjeри.

8.7. У циjeлoм пeриoду трajaњa oкoлнoсти вишe силe oбaвeзe измeђу Угoвoрних стрaнa мируjу, a пo прeстaнку вaжeњa свaкa Угoвoрнa стрaнa je дужнa извршити oбaвeзe прeузeтe oвим Угoвoрoм.

8.8. У случajу рaскидa Угoвoрa усљeд oкoлнoсти дjeлoвaњa вишe силe, Наручилац ћe плaтити Извршиоцу зa стварно извршене услуге, примљене на записник, чији резултат пoстaje влaсништвo Наручиоца.

**Члан 9.**

9.1. Свака од Страна дужна је да обезбиједи заштиту Повјерљивих информација, које јој постану доступне у оквиру овог Уговора, од неовлаштеног коришћења, ширења или објављивања.

9.2. За потребе овог Уговора, термин „Повјерљиве информације“ означава све информације по овом Уговору које имају стварну или потенцијалну вриједност због тога што су непознате трећим лицима, које нису намијењене ширу дистрибуцију и/или коришћење од стране неограниченог круга лица, које задовољавају захтјеве из законских прописа Босне и Херцеговине, или информације које Стране изричито дефинишу као повјерљиве.

9.3. Заштита повјерљивих информација мора се осигуравати у периоду извршења овог Уговора, као и у року од три године од завршетка његовог рока важења, а у погледу „know-how“ – све док је на снази повјерљивост података који чине његов садржај. Одговарајућа Страна овог Уговора сноси одговорност за чињење (нечињење) својих радника и других лица која добију приступ Повјерљивим информацијама.

9.4. Обавезе поштовања повјерљивости, које су предвиђене овим Уговором, не обухватају случајеве достављања информација државним органима на начин утврђен законским прописима Босне и Херцеговине, а такође се не односе на јавно доступне информације, које су постале познате трећим лицима без кривице Страна.

9.5. Штета, изазвана повредом одредбе о повјерљивости, одређује се и надокнађује у складу са важећим законским прописима Босне и Херцеговине.

**Члан 10.**

10.1. Сви спорови и несугласице, које могу настати између Уговорних страна по овом Уговору или у вези са њим, рјешавају се путем преговора између Уговорних страна, а ко у томе не успију уговора се надлежност Окружног привредног суда у Добоју. Међусобни односи између Уговорних страна који нису регулисани овим Уговором регулишу се Законом о облигационим односима.

**Члан 11.**

11.1. Овај Уговор може бити раскинут прије истека рока, на начин и под условима који су предвиђени овим Уговором и важећим законодавством.

Опционо:

Наручилац има право да у сваком трeнутку једнострано раскине извршење Уговора, при чему је исти дужан да плати Извршиоцу/Извођачу само дио утврђене цијене, који је пропорционалан дијелу Услуга/Радова, извршених прије пријема обавјештења о раскиду Уговора од стране Наручиоца. У случају једностраног раскида Уговора од стране Наручиоца, Уговор ће се сматрати раскинутим од датума када Извршилац/Извођач прими писмено обавјештење Наручиоца о раскиду уговора, или од неког другог датума, наведеног у таквом обавјештењу.

**Члан 12.**

12.1. Овај Уговор ступа на снагу од датума потписивања и важећи је све док стране не изврше своје уговорне обавезе, осим уколико не буде раније раскинут у складу са условима из овог уговора или примјенљивим законским прописима.

12.2. Све измјене и допуне овог Уговора важе само ако су састављене у писаној форми у виду анекса Уговора и ако су их потписале обје Уговорне стране.

12.3. Приликом промјене назива (имена) Уговорних страна, њихових правних статута и правне одговорности, адреса и банкарских података, Уговорна страна, код које је дошло до измјена, је дужна да у року од три дана о томе обавијести другу Уговорну страну.

12.4. Ни једна од Уговорних страна нема право предати своје обавезе по овом Уговору трећој страни без писане сагласности друге Уговорне стране.

12.5. Уговорне стране су сагласне да, уколико у било ком тренутку било који члан овог Уговора јесте или постане незаконит, неправоснажан или непримjенљив у било ком погледу, онда законитост, правоснажност или примјенљивост осталих чланова овог Уговора неће бити нарушена.

12.6. Овај Уговор је сачињен у два оригинална примјерка на српском језику, који имају исту правну снагу, по један примјерак за сваку Уговорну страну.

Прилози уз овај Уговор, који су наведени у наставку, су његов саставни дио:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ред. бр. | Назив документа | Број Прилога |
|  | Спецификација услуге | бр. 1 |
|  | Акт о примопредаји извршених услуга | бр. 2 |
|  | Технички задатак | бр. 3 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Члан 14.**  **Наручилац**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **„Рафинерија уља Модрича“ а.д. Модрича** |  |  | | Адреса: Војводе Степе Степановића 49, 74480 Модрича |  |  | | Адреса за преписку: [info@modricaoil.com](mailto:info@modricaoil.com) |  |  | | ЈИБ: 4400194130000  ПИБ: 400194130000  Бр. рег. улошка: 60-02-0007-10  Телефон: +387 (0)53 810 111  Број текућег рачуна: 567-241-11000247-74  Назив банке: „ATOS BANK“ а.д. Бања Лука |  |  |   Генерални директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (назив функције)  / / / Владимир Онишченко /  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (потпис) (име и презиме) | **Извршилац:**   |  |  |  | | --- | --- | --- | |  |  |  | | Адреса: |  |  | | Адреса за преписку: |  |  | | ЈИБ:  ПИБ:  Регистрација:  Телефон:  Број текућег рачуна:  Назив банке: |  |  |   Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (назив функције)    / / / /  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (потпис) (име и презиме) |

Прилог бр. 1

о пружању услуга

од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 год. бр.\_\_\_\_\_

**СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГЕ**

**уз уговор о пружању услуга**

**бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025. год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Врста прегледа | Јед. мјере (преглед) | Јединична цијена у КМ без ПДВ-а | Укупно у КМ без ПДВ-а |
| Систематски (превентивни) прегледи за жене | 40 |  |  |
| Очни прегледи радника | 60 |  |  |
| Укупно у КМ без ПДВ-а |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **НАРУЧИЛАЦ** | | | |  | **ИЗВРШИЛАЦ** | | | |
| Генерални директор | | | |  | Директор | | | |
| (назив функције) | | | |  | (назив функције) | | | |
| / | / | Владимир Онишченко | / |  |  | / |  | / | |
| (потпис) |  | (име и презиме) |  |  | (потпис) |  | (име и презиме) |  | |

Прилог бр. 2.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наручилац: | |  | | | | |
| Извршилац: | |  | | | | |
| Објекат: | |  | | | | |
| Основа: | | Уговор бр.\_\_\_\_\_од\_\_\_\_\_\_\_\_\_год. | | | | |
|  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |
|  |  | **АКТ бр. \_\_\_** | |  |  |  |
| **о примопредаји извршених услуга** од \_\_\_\_\_\_\_\_ год. | | | | | | |
| за период од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_године до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_године | | | | | | |
|  |  |  |  | |  |  |
| Ми, доле потписани, представник Наручиоца, са једне стране и представник Извршиоца, са друге стране, саставили смо овај Акт о томе, да је Извршилац пружио, а Наручилац примио услуге,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,који се вршио на територији \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. | | | | | | |
| У складу са Чланом бр. 3 Уговора бр.\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_ године, подлијеже исплати: | | | | | | |
|  |  |  |  | |  |  |
| Ред. бр. по Обрачуну | Назив услуга | Јед. Мјере | Количина | | Цијена | Вриједност |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  | |  |  |
|  |  | **Укупно** |  | |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
|  |  |  |  | |  |  |
| **Укупно пружено услуга на износ:**  Услуге су пружене у потпуности, у утврђеним роковима и са одговарајућом квалитетом. Стране немају примједби једна према другој. | | | | | | |
|  |  |  |  | |  |  |

**Наручилац Извршилац**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Прилог бр. 3

**ОДОБРАВА:**

**Директор**

**„ОПТИМА Група“ д.о.о.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Складчиков

„\_\_\_\_\_\_“ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025. година

**ТЕХНИЧКИ ЗАДАТАК**

**ЗА ИЗБОР ПОНУЂАЧА ЗА ЉЕКАРСКИ СИСТЕМАТСКИ (ПРЕВЕНТИВНИ) И ОЧНИ ПРЕГЛЕД РАДНИКА „ОПТИМА ГРУПА“ Д.О.О. БАЊА ЛУКА, „НЕСТРО ПЕТРОЛ“ А.Д. БАЊА ЛУКА, „РАФИНЕРИЈА УЉА МОДРИЧА” А.Д. МОДРИЧА И „РАФИНЕРИЈА НАФТЕ БРОД“ А.Д. БРОД**

Бања Лука, Република Српска, Босна и Херцеговина

2025. год.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Предузеће   * Поштанска адреса * Телефон * Фаx: * Е- маил * Директор | **1.1.„ОПТИМА Група“ д.о.о.,**  Босна и Херцеговина, Република Српска, 78000 Бања Лука, Краља Алфонса XIII бр. 37а  +387 51 228-610  +387 51 228-620  info@optimagrupa.net  А.В. Складчиков | **1.2. „НЕСТРО ПЕТРОЛ’’ а.д.**  Босна и Херцеговина, Република Српска, 78000 Бања Лука, Краља Петра И Карађорђевића бр.83 А  +387 51 228-345  +387 51 215-448  info@nestropetrol.com  К.С. Ткачев |
| **1.3. „РАФИНЕРИЈА УЉА МОДРИЧА” а.д. Модрича,**  Босна и Херцеговина, Република Српска, 74480 Модрича, Војводе Степе Степановића бр.49  +387 53 810-111  info@modricaoil.com  Онишћенко Владимир | **1.4. „РАФИНЕРИЈА НАФТЕ БРОД“ а.д. Брод,**  Босна и Херцеговина, Република Српска, 74450 Брод, Светог Саве бр. 106  +387 53 626-001  rafinerija@rafinerija.com  А.В. Караљус |
| 2. | Врста задатка | **2.1 Избор најадекватнијег понуђача за систематски (превентивни) и офталмолошки преглед радника:**  ЛОТ 1 – „**ОПТИМА Група“ д.о.о.:** систематски (превентивни) преглед и офталмолошки преглед за рад са екраном;  ЛОТ 2 – **„НЕСТРО ПЕТРОЛ’’ а.д.** систематски (превентивни) преглед и офталмолошки преглед за рад са екраном;  ЛОТ 3 – „**Рафинерија уља Модрича” а.д.** систематски (превентивни) преглед, офталмолошки преглед за рад са екраном;  ЛОТ 4 – „**Рафинерија нафте Брод“ а.д.** систематски (превентивни) преглед и офталмолошки преглед за рад са екраном. | |
| 3. | Мјесто извршења задатка | **3.1 Информације по лотовима:**  3.1.1 Бања Лука, Брод, Модрича, Лукавица | |
| 4. | Почетни подаци | **4.1 Број запослених (дозвољено одступање ±10%):**  4.1.1. **ЛОТ 1 - ОПТИМА Група д.о.о.:**  **Систематски (превентивни) преглед за жене** - 91. радница  Информације о локацијама запослених:   * Бања Лука – 70; * Брод – 13; * Модрича – 7; * Лукавица – 1.     **Офталмолошки преглед** за раднике који користе опрему за рад са екраном – 70 радника (који користе средства за корекцију вида):  Информације о локацијама запослених:   * Бања Лука – 52; * Брод – 9; * Модрича – 7; * Лукавица – 2.   4.1.2. **ЛОТ 2 - „НЕСТРО ПЕТРОЛ’’ а.д.:**  **Систематски (превентивни) преглед** - 23. радника (жене – 15, мушкарци – 8)  Информације о локацијама запослених:   * Бања Лука – (жене – 14, мушкарци – 8) * Брод - (жене – 1, мушкарци – 0)   **Офталмолошки преглед** за раднике који користе опрему за рад са екраном – 23 радника (који користе средства за корекцију вида);  Информације о локацијама запослених:   * Бања Лука – (жене – 14, мушкарци – 8) * Брод - (жене – 1, мушкарци – 0)   4.1.3. **ЛОТ 3 - Рафинерија уља Модрича:**  **Систематски (превентивни) преглед за жене** – 40. радница;  **Офталмолошки преглед** за раднике који користе опрему за рад са екраном – 60 радника.  Информације о локацијама запослених:  **Рафинерија уља Модрича нама запослених изван Модриче.**  4.1.4. **ЛОТ 4 – Рафинерија нафте Брод:**  **Систематски (превентивни) преглед за жене** – 30 радница;  **Офталмолошки преглед** који користе опрему за рад са екраном – 60 радника (који користе средства за корекцију вида).  Информације о локацијама запослених:  **Рафинерија нафте Брод нама запослених изван Брода.** | |
| 5. | Садржај задатка | **5.1. ЛОТ 1 ОПТИМА Група д.о.о.:**    5.1.1. **Систематски (превентивни) преглед за 91 жене подразумијева:**   * Лабораторијске анализе: ККС са ДКС, СЕ, ШУК, Урин (комплетан преглед урина), уреа у серуму, креатинин у серуму * Холестерол укупни, ХДЛ, ЛДЛ, триглицериди * Хормони штитне жлијезде – ФТ3, ФТ4, ТСХ * Тумор маркери CA-125, HE4 – РОМА индекс * ЕКГ * Рендгенски снимак плућа (по мишљењу доктора) * УЗ абдомена * УЗ штитне жлијезде * УЗ дојке * Комплетан гинеколошки преглед (гинеколошки преглед,   гинеколошки УЗВ, ПАПА и ВС)   * Преглед доктора медицине рада, приложити на увид медицинску документацију за претходна обољења ако их је радник имао. * Након добијања резултата анализа, обављених свих прегледа и прегледа код свих специјалиста, доктор медицине рада даје налаз и мишљење за сваког радника са препорукама и збирни извјештај за све прегледане раднике са препорукама.   Љекарски преглед обавезно обавити за раднике:   * Бања Лука – у Бањој Луци; * Брод, Модрича – у Броду, Модричи; * Лукавица – у Источно Сарајево, Сарајево.   Узимање узорака крви и урина за систематске (превентивне) медицинске прегледе за запослене у ОПТИМА Група д.о.о. чије је мјесто рада у Бања Луци врши се у просторијама Наручиоца, прије почетка радног времена (по усаглашавању са Наручиоцем и ако то није у супротности са законодавством)  За раднике чије мјесто рада није Бања Лука, потребно је организовати вађење крви (узимање узорака крви и урина), у мјестима гдје радник ради или мјестима која су са удаљеношћу прихватљива за провођење наведених услуга  Вршилац спроводи систематске (превентивне) медицинске прегледе запослених у **ОПТИМА Група д.о.о.** ван радног времена, након 16 часова, као и суботом и недељом. Изузетак су случајеви када се анализе и прегледи спроводе са доласком стручњака вршиоца директно на мјеста гдjе се налазе радна мјеста, ако то није у супротности са важећим законодавством.  5.1.2. **Офталмолошки преглед** радника који користе опрему за рад са екраном у складу са "Правилником о превентивним мјерама за безбједан и здрав рад при коришћењу опреме за рад са екраном" - Сл.Гл.РС бр.112/13.  Офталмолошки преглед радника обавезно обавити за раднике:   * Бања Лука – у Бањој Луци; * Брод, Модрича – у Броду, Модричи; * Лукавица – у Источно Сарајево, Сарајево;   **5.2. ЛОТ 2 - „НЕСТРО ПЕТРОЛ’’ а.д.:**  5.2.1. **Систематски (превентивни) преглед за 15 жена подразумијева:**   * Лабораторијске анализе: ККС са ДКС, СЕ, ШУК, Урин (комплетан преглед урина), уреа у серуму, креатинин у серуму * Холестерол укупни, ХДЛ, ЛДЛ, триглицериди * Хормони штитне жлијезде – ФТ3, ФТ4, ТСХ * Тумор маркери CA-125, HE4 – РОМА индекс * ЕКГ * Рендгенски снимак плућа (по мишљењу доктора) * УЗ абдомена * УЗ штитне жлијезде * УЗ дојке * Комплетан гинеколошки преглед (гинеколошки преглед,   гинеколошки УЗВ, ПАПА и ВС)   * Преглед доктора медицине рада, приложити на увид медицинску документацију за претходна обољења ако их је радник имао. * Након добијања резултата анализа, обављених свих прегледа и прегледа код свих специјалиста, доктор медицине рада даје налаз и мишљење за сваког радника са препорукама и збирни извјештај за све прегледане раднике са препорукама.   Љекарски преглед обавезно обавити за раднике:   * Бања Лука – у Бањој Луци; * Брод, – у Броду;   5.2.2. **Систематски (превентивни) преглед за 8 мушкараца подразумијева:**   * Лабораторијске анализе:   ККС са ДКС, СЕ, ШУК, Урин (комплетан преглед урина), уреа у серуму, креатинин у серуму   * Холестерол укупни, ХДЛ, ЛДЛ, тиглицериди * Хормони штитне жлијезде – ФТ3, ФТ4, ТСХ * ЕКГ * [Рендгенски снимак плућа](https://vasakucazdravlja.rs/rendgen/rendgenski-snimak-pluca-i-grudnog-kosa/) (по мишљењу доктора) * УЗ абдомена, преглед простате (трансабдоминалне) +ПСА (простате специфични антиген) * Након добијања резултата анализа, обављених свих прегледа и прегледа код свих специјалиста, потребно је обавити преглед и консултацију код доктора медицине рада * Налаз и мишљење доктора медицине рада (на основу резултата превентивног прегледа)   Љекарски преглед обавезно обавити за раднике:  • Бања Лука – у Бањој Луци;  5.2.3. **Офталмолошки преглед** радника који користе опрему за рад са екраном у складу са "Правилником о превентивним мјерама за безбједан и здрав рад при коришћењу опреме за рад са екраном" - Сл.гл.РС бр.112/13. Офталмолошки преглед радника обавезно обавити за раднике:   * Бања Лука – у Бањој Луци; * Брод – у Броду;   **5.3. ЛОТ 3 – „РАФИНЕРИЈА УЉА Модрича“:**  5.3.2. **Систематски (превентивни) преглед за 40 жена подразумијева:**   * Лабораторијске анализе: ККС са ДКС, СЕ, ШУК, Урин (комплетан преглед урина), уреа у серуму, креатинин у серуму * Холестерол укупни, ХДЛ, ЛДЛ, триглицериди * Хормони штитне жлијезде – ФТ3, ФТ4, ТСХ * Тумор маркери CA-125, HE4 – РОМА индекс * ЕКГ * Рендгенски снимак плућа (по мишљењу доктора) * УЗ абдомена * УЗ штитне жлијезде * УЗ дојке * Комплетан гинеколошки преглед (гинеколошки преглед,   гинеколошки УЗВ, ПАПА и ВС)   * Преглед доктора медицине рада, приложити на увид медицинску документацију за претходна обољења ако их је радник имао. * Након добијања резултата анализа, обављених свих прегледа и прегледа код свих специјалиста, доктор медицине рада даје налаз и мишљење за сваког радника са препорукама и збирни извјештај за све прегледане раднике са препорукама.   5.3.2. **Офталмолошки преглед** – 60 радника, за раднике који користе опрему за рад са екраном, a у складу са "Правилником о превентивним мјерама за безбједан и здрав рад при коришћењу опреме за рад са екраном" – (Сл.гл.РС бр.112/13). Офталмолошки преглед радника обавезно обавити у просторијама Рафинерије уља Модрича  **5.4. ЛОТ 4 – „РАФИНЕРИЈА НАФТЕ БРОД“:**  5.4.1. **Систематски (превентивни) преглед за 40 жена подразумијева:**   * Лабораторијске анализе: ККС са ДКС, СЕ, ШУК, Урин (комплетан преглед урина), уреа у серуму, креатинин у серуму * Холестерол укупни, ХДЛ, ЛДЛ, триглицериди * Хормони штитне жлијезде – ФТ3, ФТ4, ТСХ * Тумор маркери CA-125, HE4 – РОМА индекс * ЕКГ * Рендгенски снимак плућа (по мишљењу доктора) * УЗ абдомена * УЗ штитне жлијезде * УЗ дојке * Комплетан гинеколошки преглед (гинеколошки преглед,   гинеколошки УЗВ, ПАПА и ВС)   * Преглед доктора медицине рада, приложити на увид медицинску документацију за претходна обољења ако их је радник имао. * Након добијања резултата анализа, обављених свих прегледа и прегледа код свих специјалиста, доктор медицине рада даје налаз и мишљење за сваког радника са препорукама и збирни извјештај за све прегледане раднике са препорукама.   5.4.2. **Офталмолошки преглед** радника који користе опрему за рад са екраном – 60 радника (који користе средства за корекцију вида), a у складу са "Правилником о превентивним мјерама за безбједан и здрав рад при коришћењу опреме за рад са екраном" – (Сл.гл.РС бр.112/13). Офталмолошки преглед за раднике „Рафинерије нафте“ Брод планиран је да се обави у мај/јун 2026. године у два термина (око 30 радника у једном термину), временски размак између термина треба да буде минимално 15. радних дана.  Офталмолошки преглед радника обавезно обавити у Амбуланти Рафинерије нафте Брод | |
| 6. | Захтјев наручиоца | **6.1. Захтјеви за медицинску установу, организацију и спровођење медицинског прегледа**   1. Вршилац треба да има и достави одговарајућа рјешења (лиценце) Министарства здравља и социјалне заштите за пружање услуга из области медицинских прегледа (превентивних медицинских прегледа, офталмолошких прегледа) 2. Вршилац је обавезан да има или може ангажовати регистровану биохемијску лабораторију која ће вршити одговарајуће лабораторијске анализе 3. Вршилац услуге мора да посједује одговарајуће стручно особље и опрему за обављање прегледа 4. Услуга ће се вршити према усаглашеном термину између наручиоца и понуђача 5. Вршилац услуге је дужан да одмах по сазнању о привременој спријечености за рад или постојању ограничења прегледаног радника обавијести Групу за ЗНР и ЗЖС „ОПТИМА Група“ д.о.о. телефоном (065/855-748 ; 065/378-112) како би се подузеле мјере за рјешавање настале ситуације 6. Почетак спровођења систематских (превентивних) и офталмолошких прегледа за запослене у **ОПТИМА Група д.о.о. и „НЕСТРО ПЕТРОЛ’’ а.д. је од 01.09.2026, а завршетак најкасније 15.11.2026**. 7. Очитање лабораторијских налаза не подразумјева одлазак радника код доктора 8. За запослене Оптима Групе и Нестро Петрола који раде у Броду за љекарски преглед и прикупљање анализа, могуће је користити просторије које се налазе на територији Рафинерије нафте Брод 9. Медицинска организација унапријед формира листе, најкасније у року од 5 радних дана израђује спискове запослених за љекарски преглед и анализе и координира са Групом за ЗНР и ЗЖС „ОПТИМА Група“ д.о.о. 10. На основу резултата превентивног љекарског прегледа радника, укључујући све обављене претраге, сваки радник мора добити мишљење доктора медицине рада са личним препорукама за њега. 11. Вршилац услуге је дужан да **до 15.12.2026** године достави Збирни извештај о свим обављеним љекарским прегледима (систематски, офталмолошки преглед) који ће садржати опште податке о здравственом стању запослених и препоруке за превенцију и унапређење здравља запослених. 12. Подаци потребни за укључивање у горе наведени извештај (закључак) ће се усагласити са Наручиоцем. 13. Фактура гласи на износ стварно искориштених услуга.   Фактуре за све љекарске прегледе је потребно доставити на адресе предузећа за које су вршени љекарски прегледи:   * **„ОПТИМА Група“ д.о.о.,** 78000 Бања Лука, Краља Алфонса XIII бр. 37а * **„НЕСТРО ПЕТРОЛ’’ а.д.,** 78000 Бања Лука, Краља Петра I Карађорђевића бр.83 А * **„РАФИНЕРИЈА УЉА МОДРИЧА” а.д. Модрича,** 74480 Модрича, Војводе Степе Степановића бр.49 * **„РАФИНЕРИЈА НАФТЕ БРОД“ а.д. Брод,** 74450 Брод, Светог Саве бр. 106   Прилог уз фактуре чине списак радника за које се извршио љекарски преглед. | |
| 7. | Основни захтјеви за садржај техничког приједлога | Доказ да понуђач има право обављања дјелатности на подручју гдје је предвиђена реализација задатка, уз сву осталу захтијевану документацију.  Понуда треба да садржи цијену комплетног превентивног, периодичног прегледа и офталмолошког прегледа (лабораторијски налази у складу са тачком 5 техничког задатака). Цијена треба да буде изражена у КМ, са ПДВ-ом.  Наручилац задржава право да прихвати или одбије било коју понуду у цијелости. | |
| 8. | Начин достављања понуде (техничког приједлога) | У складу са инструкцијом Управе за набавку и тендере „ОПТИМА Група“ д.о.о. | |

Израдили:

Главни специјалиста \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Драган Церовац

Руководилац групе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Миља Лучановић

Усагласио:

Директор за ЗНР, ИБ, ЗО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дмитрии Калмиков

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |